

Рассмотрено
на Общем собрании
трудового коллектива
протокол №1
от «28» августа 2015 г.

Утверждаю
директор школы: А.С. Шурыгин
Приказ № 60/4 от «28» августа 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете Учреждения

1. Общие положения

1.1. Совет муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Окуневская основная общеобразовательная школа» (далее - Совет) является органом коллегиального управления образовательного Учреждения, уполномоченным для ведения работы с родительской общественностью, осуществляющим в соответствии с уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации" и принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, уставом Учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета работают на безвозмездной основе.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования;
- работников Учреждения;
- обучающихся 8-9 классов.

2.2. Состав Совета формируется следующим образом: по одному представителю родителей обучающихся от каждого класса, 3 представителя работников Учреждения, а также обучающиеся 8-9 классов в количестве 3-4 человек. В состав Совета также входят директор Учреждения и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.3. Срок полномочий Совета учреждения – 2 года. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 2 года, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более 1 раза.

2.4. Члены Совета из числа обучающихся 8-9 классов избираются на классном ученическом собрании.

2.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на классном родительском собрании.

2.6. Члены Совета, представляющие интересы работников Учреждения избираются на общем собрании работников образовательного учреждения, большинством голосов, с возможным проведением тайного голосования. Решение собрания об избрании членов Совета принимается голосованием и оформляется протоколом, подписываемым председателем собрания.

2.7. Совет избирается сроком на 2 года и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания (назначения) не менее 2/3 от общей численности членов Совета, определенной Положением о Совете.

2.8. Решение Совета учреждения принимается открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании, в случае равенства голосов решающим является голос председателя, решение Совета учреждения по отдельным вопросам может приниматься 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

3. Компетенция Совета

Совет Учреждения:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координирует деятельность классных родительских комитетов;
- проводит разъяснительную и консультационную работу среди родителей (законных представителей);
- совместно с администрацией учреждения контролирует организацию и качество питания и медицинского обслуживания обучающихся;
- взаимодействует с администрацией и педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений среди обучающихся;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- защищает законные права и интересы участников образовательных отношений.
- устанавливает единые требования к одежде обучающихся;
- заслушивает отчет о самообследовании Учреждения; о создании условий для реализации образовательных программ; рассматривает и согласовывает Программу развития Учреждения, вносит предложения по внесению изменений в устав Учреждения.

-

4. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом Учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор Учреждения.

4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей членов Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается директором Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель председателя Совета.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины (50 % + 1) от числа членов Совета, определенного Положением о Совете. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.9. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников Учреждения, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать от директора Учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора Учреждения.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор Учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;

- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу Учреждения, иным локальным актам Учреждения;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

5.3. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет Учреждение как юридическое лицо.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение органов самоуправления Учреждения.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора Учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

5.8. В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение полугодия, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).